



Produktinformation

WBT WORD 365: SERIENBRIEFE

Mit Word können Sie unkompliziert Serienbriefe für eine große Anzahl von Empfängern erstellen. Fügen Sie Felder für Anrede, Name und Adresse ein, um diese über eine Datenquelle zu befüllen und so die

Daten der unterschiedlichen Adressaten einzugeben. Nutzen Sie die Funktionen außerdem, um Etiketten zu erstellen oder Umschläge zu beschriften.

LEISTUNGSMERKMALE

Version*	23-01
Release*	28.02.2023
Sprachen*	Vollversion: Deutsch, Englisch Hybride: Spanisch, Französisch, Italienisch, Chinesisch, Japanisch, Brasilianisch, Russisch
Lerndauer**	Ca. 0:40 h

* Version und Releasedatum des deutschsprachigen Produkts. Diese können in anderen Sprachen abweichen. In welcher Version das Produkt in den jeweiligen Sprachen verfügbar ist, entnehmen Sie der Produktübersicht. Diese stellen wir Ihnen gern auf Anfrage zur Verfügung.

** Lerndauer gemessen an der aktuellen deutschen Produktversion.

INHALTSÜBERSICHT

Serienbrief erstellen

Serienbrief anlegen

Serienbrief finalisieren
